

求人番号

受付年月日 令和7年6月3日  
受付安定所 上野公共職業安定所

事業所番号



13030- 412459

求人票（高卒）



1303- 384-0

※インターネットによる全国の高校への公開 可  
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

1 会社の情報

(1/2)

|      |                                              |        |                                                          |      |        |        |      |         |    |
|------|----------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------|------|--------|--------|------|---------|----|
| 事業所名 | トウキョウチカテツ カブシキカイシャ<br>東京地下鉄 株式会社 (東京メトロ)     | 従業員数   | 企業全体<br>10,578人                                          | 就業場所 | 9,551人 | (うち女性) | 845人 | (うちパート) | 0人 |
| 所在地  | 〒110-8614<br>東京都台東区東上野3丁目19-6<br>上野駅 から 徒歩5分 | 設立     | 平成16年                                                    | 資本金  | 581億円  |        |      |         |    |
| 代表者名 | 代表取締役社長 小坂 彰洋                                | 事業内容   | 1. 旅客鉄道事業の運営 2. 都市・生活創造事業の運営 (流通事業、不動産事業、情報通信事業)         |      |        |        |      |         |    |
| 法人番号 | 4010501022810                                | ホームページ | http://www.tokyometro.jp/index.html                      |      |        |        |      |         |    |
|      |                                              | 会社の特長  | 1. 年次有給休暇、慶弔休暇等<br>2. 昇給年1回、賞与年2回<br>3. カフェテリアプラン等福利厚生制度 |      |        |        |      |         |    |

2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |           |    |                 |                                                  |            |          |           |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----|-----------------|--------------------------------------------------|------------|----------|-----------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                                                                               | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 職種 | 運輸職種 (駅・車掌・運転士) | 求人人数                                             | 通勤<br>0人   | 住込<br>0人 | 不問<br>25人 |
| 仕事の内容     | 鉄道事業における駅・車掌・運転の各業務<br>・駅業務は駅係員として、改札口における集改札、精算、旅客案内、入金管理、駅務機器等の保守管理を及びホーム上の安全確認業務を行う<br>・車掌業務は車掌として列車に乗務し、旅客案内放送やドア操作、車内空調管理を行う<br>・運転業務は、運転士として安全・快適な列車の運転を行う<br>※入社後は駅業務を行い、適性により車掌業務・運転業務を行う<br>※業務変更の範囲：雇入れ直後の業務に係らず、会社が定める業務へ変更となることがあります。 |      |           |    |                 | 技能等 (履修科目)                                       | 不問         |          |           |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |           |    |                 | 契約更新の可能性                                         |            |          |           |
| 就業場所      | 〒110-8614<br>東京都台東区東上野3-19-6<br>東京メトロ沿線の各管理区及び本社<br>※テレワーク対象所属については、上記に加え会社が認めた場所                                                                                                                                                                 |      |           |    |                 | マイカー通勤                                           | 不可         | 転勤の可能性   | あり        |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |           |    |                 | 試用期間                                             | あり         | 労働条件     | 同条件       |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |           |    |                 | 受動喫煙対策                                           | あり (喫煙室設置) |          |           |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                   |      |           |    |                 | [ 喫煙室あり ※本社は2024年4月1日より、現業は2027年度末より完全禁煙になります。 ] |            |          |           |

3 労働条件等

|             |                                                                                                                            |                                                   |                                                                                      |          |                                                                 |          |        |      |                       |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------|----------|--------|------|-----------------------|
| 福利厚生等       | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金<br>退職金共済 未加入<br>退職金制度 あり (勤続 3年以上)<br>定年制 あり (一律 65歳)<br>再雇用制度 なし<br>勤務延長 なし | 入居可能住宅                                            | 単身用 あり<br>世帯用 あり                                                                     | 通学       | 可                                                               | 賃金締切日    | 月末     | その他  |                       |
|             |                                                                                                                            | 労働組合                                              | あり                                                                                   |          |                                                                 | 賃金支払日    | 当月 20日 | その他  |                       |
|             |                                                                                                                            | 育児休業取得実績                                          | あり                                                                                   | 介護休業取得実績 | あり                                                              | 賃金形態等    | 月給     | その他  |                       |
|             |                                                                                                                            |                                                   |                                                                                      |          |                                                                 | 看護休暇取得実績 | あり     | 就業規則 | フルタイム あり<br>パートタイム あり |
| 賃金等 (現行・確定) | 基本給 (a) 218,100 円<br>固定残業代 (c) なし 円<br>固定残業代に関する特記事項                                                                       | 月額 (a+b+c) 230,800 円<br>※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。 | 月平均労働日数 20.2 日                                                                       |          | 定額的に支払われる手当 (b)<br>都市 手当 12,700 円<br>手当 円<br>手当 円<br>手当 円       |          |        |      |                       |
|             | 通勤手当 実費支給 (上限なし)                                                                                                           | 賞与 あり (新規卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.70 ヶ月分     | 就業時間 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 8 時 00 分 ~ 16 時 35 分<br>(2) 8 時 00 分 ~ 7 時 59 分<br>(3) ~ |          | 特別に支払われる手当<br>宿泊 手当 9,200 円<br>深夜労働 手当 10,200 円<br>手当 円<br>手当 円 |          |        |      |                       |
|             | 昇給 昇給あり (新卒者の前年度実績)<br>6,100 円 又は %                                                                                        | 賞与 あり (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 5.50 ヶ月分    |                                                                                      |          |                                                                 |          |        |      |                       |
| 時間外         | 時間外 あり<br>月平均 20 時間                                                                                                        | 36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                      |                                                                                      |          | 特別の場合、早出残業及び休日労働時間の上限を1ヶ月80時間、1年間720時間とする。(1年間6回を限度、2回連続まで)     |          |        |      |                       |
| 休日等         | 休日 その他<br>入社時の有給休暇日数 0 日<br>6ヶ月経過後の有給休暇日数 10 日                                                                             | 週休二日制 其他<br>年間休日数 122 日<br>休憩時間 60 分              | その他<br>週休二日制                                                                         | 4週を通じて8日 |                                                                 |          |        |      |                       |

学校への訪問・配布に関する注意事項 ハローワークより：学校への訪問・配布にあたっては、ハローワークの確認印を受けたものを使用してください。



求人番号

受付年月日 令和7年6月3日  
受付安定所 上野公共職業安定所

事業所番号



13030- 412459

求人票（高卒）



1303- 384-0

|      |            |         |
|------|------------|---------|
| 事業所名 | 東京地下鉄 株式会社 | (東京メトロ) |
|------|------------|---------|

4 選考・応募前職場見学 ※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。 (2/2)

|               |         |                                                 |                         |                     |              |               |                                                           |                      |
|---------------|---------|-------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|--------------|---------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| 応募<br>・<br>選考 | 受付期間    | 9月5日 ~ 9月6日                                     | 選考日                     | 9月16日 以降随時          | 複数応募可        | (令和7年10月1日以降) | 選考結果                                                      | 面接選考結果通知<br>面接後14日以内 |
|               | 既卒の応募   | 既卒応募 不可                                         | 入社日                     | (既卒者等の入社日)<br>応募 不可 | (赴任旅費)<br>あり | 応募前<br>職場見学   | 可                                                         | 補足事項欄参照              |
|               | 高校中退者応募 | 不可                                              |                         |                     |              | 選考方法          | 面接 適性検査 その他 [ ]<br>学科試験 [ 一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他 ] |                      |
|               | 選考場所    | 〒136-0082<br>東京都江東区新木場4-4-15<br>東京メトロ総合研修訓練センター |                         |                     |              | (選考旅費)        | あり・なし                                                     |                      |
|               | 担当者     | 課係名<br>役職名                                      | 人事部 (DE & I 推進・採用) 課長補佐 |                     |              | 氏名            | ワタナベ ジュン<br>渡辺 淳                                          |                      |
|               | 電話番号    | 03-3837-7613 内線 [ ]                             |                         |                     | FAX          | 03-3837-7150  |                                                           |                      |
|               | Eメール    | s.gengyou@tokyometro.jp                         |                         |                     |              |               |                                                           |                      |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | 1. 始業時刻は原則であり、実際の時間は管理区で異なります。<br>2. 年間休日数は、国民の祝日等、特別の休日を含みます。<br>3. 独身アパートは入寮基準があります (家賃最大3万円程度)。<br>4. 求人票記載の特別に支払われる手当は、標準的な勤務を行った場合の月平均額となります。<br>5. 選考場所と応募書類の送付先が異なります。<br>応募書類は表面記載の本社所在地にお送りください。<br>6. 応募前職場見学の実施を予定しております。<br>予定日は令和7年8月7日 (木)、8日 (金) です。<br>詳細は別紙をご確認ください。 | かかる条件に<br>事項 | *試用期間: 3ヶ月 (同条件)<br>*就業場所人数は、企業全体の人数を表示しています。<br>*選考日: 令和7年9月16日 (火) ~ 17日 (水) いずれか1日<br>*正常な両眼視機能と視野を有し、色の識別ができ、矯正眼鏡視力は両眼で1.0以上かつ各眼で0.7以上が必要です。<br>また、聴力、疾病等について業務に支障がないこと。<br>『鉄道に関する技術上の基準を定める省令』により上記適性について検査を実施いたします。<br>※転勤の範囲: 東京メトロの沿線の各管理区および本社 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

| 企業全体の情報      |                |       |       | 現業職場の情報 |       |       |
|--------------|----------------|-------|-------|---------|-------|-------|
|              | 令和6年度          | 令和5年度 | 令和4年度 | 令和6年度   | 令和5年度 | 令和4年度 |
| (1) 新卒等採用者数  | 227人           | 151人  | 184人  | 197人    | 120人  | 150人  |
| 新卒等離職者数      | 3人             | 10人   | 11人   | 3人      | 9人    | 10人   |
| 新卒等採用 (うち男性) | 185人           | 123人  | 139人  | 167人    | 106人  | 121人  |
| 新卒等採用 (うち女性) | 42人            | 28人   | 45人   | 30人     | 14人   | 29人   |
| (2) 平均継続勤務年数 | 従業員の平均年齢 (参考値) |       | 18.1年 | 39.5歳   | 18.0年 | 39.1歳 |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| (1) 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員研修、安全体感研修、職位に応じた階層別研修 (各種) |
| (2) 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 資格取得支援                         |
| (3) メンター制度の有無               | なし                                |
| (4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし                                |
| (5) 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 |                                  |      | 企業全体の情報 |        |        | 現業職場の情報 |         |      |        |       |
|------------------------|----------------------------------|------|---------|--------|--------|---------|---------|------|--------|-------|
| (1)                    | 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 |      | 23.8 時間 |        | 19.2 日 |         | 23.9 時間 |      | 19.3 日 |       |
| (2)                    | 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数 | 女性      | 33 人   | 男性     | 286 人   | 女性      | 11 人 | 男性     | 241 人 |
|                        |                                  | 出産者数 | 女性      | 33 人   | 男性     | 291 人   | 女性      | 11 人 | 男性     | 245 人 |
| (3)                    | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        |      | 役員      | 13.0 % | 管理職    | 3.3 %   |         |      |        |       |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 421 鉄道業 職業分類 042-01 087-01 就業場所住所 東京都台東区

雇用保険適用事業所番号 識別欄

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。